

# Cultura Circular 2025

## Formulario de Postulación – **Versión español**

1. Elige tu idioma

### SECCIÓN 1

#### Información general del candidato(a)

2. Nombre completo del candidato(a)
3. Género
4. Email
5. Experiencia previa

Experiencia previa de la organización o del equipo con festivales o actividades culturales (máximo 100 palabras).

### SECCIÓN 2

#### Información del festival

6. Nombre del festival
7. País donde ocurrirá el festival
8. Ciudad o provincia del festival

9. Disciplina artística o sector

- a. Artes escénicas
- b. Artes visuales
- c. Artes digitales
- d. Cine
- e. Danza
- f. Diseño
- g. Literatura
- h. Música
- i. Otro

10. ¿Cuándo sucederá el festival?

Tenga en cuenta que la transferencia de los fondos puede realizarse en los 90 días posteriores al anuncio de los festivales seleccionados. Para la presente convocatoria, los festivales que se realicen entre junio de 2025 y junio de 2026 pueden participar.

### SECCIÓN 3

#### Propuesta del festival

11. Propuesta del festival

Describa el propósito de su festival y a los potenciales artistas y/o aliados (máximo 250 palabras).

12. Formato

- a. Presencial
- b. En línea
- c. Híbrido

13. Nombre del artista u organización británica

14. Descripción del artista u organización británica

15. Propuesta de colaboración con el artista u organización británica

Describa cómo colaborará con el artista u organización británica. Además, describa el tipo de relación que ha tenido o le gustaría generar para el futuro (máximo 250 palabras).

Se solicitará evidencia de la potencial colaboración en la Sección 4.

## 16.Descripción de audiencias del festival

Describa las audiencias del festival (grupo etéreo, género, otras características disponibles).

## 17.Estimación de impacto

Por favor proporcione una estimación del número de personas (público) que asistirán al festival y a las actividades específicas (presenciales o en línea) con el artista u organización británica.

No cuente el material promocional y de marketing como anuncios de radio y televisión, folletos, anuncios de eventos, vallas publicitarias, etc.

## 18.Monto solicitado

Apoyo económico solicitado en libras (£) en función de la audiencia esperada del festival en los formatos presencial y/o en línea. Como se cita en los [Términos y Condiciones](#), los montos pueden variar según la(s) propuesta(s) recibida(s) en cada país. Considere la audiencia total del festival, incluidas las actividades con el artista u organización británica.

Hasta £2,000 (0-500 personas)

Hasta £4,000 (501-1,000 personas)

Hasta £5,000 (1,001-3,000 personas)

Hasta £7,000 (3,001-5,000 personas)

Hasta £10,000 (5,001-7,000 personas)

Hasta £12,000 (7,001-10,000 personas)

Hasta £15,000 (10,001-15,000 personas)

Hasta £20,000 (15,000+ personas)

## 19.Si usted ha solicitado apoyo financiero entre £2000 y £12.000

*Describa cómo planea diseñar e implementar acciones para minimizar el impacto negativo en el medio ambiente (máximo 250 palabras).*

## 20.Si usted ha solicitado apoyo financiero entre £15.000 y £20.000

*Teniendo en cuenta que al menos el 20% de los fondos recibidos deben destinarse a un proyecto o plan destinado a minimizar el impacto ambiental negativo del festival, por favor, proporcione una descripción considerando al menos una de las áreas mencionadas anteriormente. Describa el impacto previsto y describa sus planes de evaluación (máximo 250 palabras).*

## SECCIÓN 4

### Documentos operacionales

Solo se acepta: Un enlace a una sola carpeta en Google Drive/OneDrive/Dropbox con documentos en PDF (el presupuesto puede ser subido en Excel). El British Council descalificará las solicitudes con acceso denegado, enlaces rotos o caducados, o enlaces que requieran acceso. No utilice WeTransfer o servicios de transferencia de archivos similares.

#### 21. Documentos operacionales

- A. Desglose de presupuesto
- B. Cronograma de actividades
- C. Evidencia de la colaboración potencial con el artista u organización británica (ej.: carta de intención o respuesta por correo electrónico enviada por ellos(as))

Recuerda: Los tres documentos deben almacenarse en una sola carpeta en Google Drive/OneDrive/Dropbox y deben estar en PDF (el presupuesto puede ser subido en Excel). El British Council descalificará las solicitudes con acceso denegado, enlaces rotos o caducados, o enlaces que requieran acceso. El acceso al enlace debe estar disponible para cualquier persona. En esta sección solo se permite ingresar un único enlace.

## SECCIÓN 5

### Sobre sostenibilidad

#### 22. Áreas

Por favor seleccione las acciones o actividades que implementan o implementarían en el festival para promover prácticas sostenibles.

- a. Reducción, reuso, y/o reciclado de basura
- b. Contratación de proveedores para promover la venta de productos sostenibles locales
- c. Campaña de comunicación que incluye la sostenibilidad en contenidos, materiales y su distribución
- d. Temas relacionados a la sostenibilidad/medio ambiente son difundidos a través de la programación
- e. Ninguna de las anteriores

## SECCIÓN 6

### Preguntas sobre equidad, diversidad e inclusión

Para asegurarnos de llegar a una amplia gama de personas, le solicitamos más información sobre su organización, festival y actividad. La información que proporcione en esta sección no influirá en ninguna decisión relacionada con su postulación.

Las siguientes preguntas son de opción múltiple. No requieren ninguna explicación.

23. ¿Considera que su festival está liderado mayoritariamente por personas identificadas como mujeres?

Definición de mujeres liderando el festival: grupo de directoras de festivales, formado por al menos un 50% de personas identificadas como mujeres.

24. ¿Considera que su organización está liderada por personas negras o indígenas?

Definición: grupo de organizadores de festivales integrado por al menos un 50% de personas negras o indígenas.

25. ¿Considera que su organización está liderada por personas con discapacidad?

Definición: grupo de organizadores de festivales formado por al menos un 50% de personas con discapacidad.

26. ¿La actividad del festival presentada en Cultura Circular está enfocada específicamente en cuestiones de género, raza/etnicidad y/o discapacidad?

27. ¿La organización o empresa que usted representa tiene una política o políticas de inclusión (etnia, género, orientación sexual, discapacidad, estatus socioeconómico)?

28. ¿Las actividades del festival incluyen medidas de accesibilidad para el público con discapacidad?

29. Si seleccionó "Otra" en la pregunta anterior:

*¿Qué otras medidas de accesibilidad para el público con discapacidad incluyen en su festival?*

## SECCIÓN 7

### Preguntas con fines estadísticos

Las siguientes preguntas no formarán parte de los criterios de selección y se realizan únicamente con fines estadísticos.

Las siguientes preguntas son de opción múltiple y lista desplegable. No requieren ninguna explicación.

30. ¿Los participantes del festival son menores de 18 años?

31. ¿La organización o festival que representas tiene políticas de protección de personas o grupos vulnerables?

Puede consultar la política de protección integral del British Council aquí:  
<https://americas.britishcouncil.org/es/proteccion-integral>

32. ¿La organización o empresa que representas dispone de un sistema para reportar incidencias durante tu festival?

33. Confirmando que participaré en una sesión en línea relacionada con la mitigación de riesgos de protección en mi evento.

34. ¿Cómo te enteraste de esta convocatoria?

## SECCIÓN 8

### Protección de datos personales

Sección final

35. Protección de datos personales I

El British Council cumple con la ley de protección de datos del Reino Unido y con las leyes de otros países que cumplen con los estándares internacionales aceptados.

El British Council utilizará la información que proporcione en este formulario en relación con el procesamiento de su postulación, basado en su consentimiento al enviar este formulario. Ocasionalmente, podemos solicitar información sensible, como una condición médica especial, que debemos tener en cuenta al ofrecer nuestro programa, con el fin de proporcionar una mejor experiencia.

También nos gustaría usar sus datos de contacto para mantenerle informado sobre nuestras actividades, servicios y eventos, basados en su consentimiento. Puede cancelar estos mensajes en cualquier momento, siguiendo el enlace de cancelación en todas nuestras comunicaciones. Le mantendremos informado mientras esté de acuerdo.

He leído y comprendido esta información sobre Protección de Datos

36. Protección de datos personales II

Podemos compartir su información con proveedores de servicios que operan bajo obligaciones contractuales, por ejemplo, nuestra agencia de marketing digital, agencias de eventos, nuestro proveedor de comunicaciones electrónicas o plataformas de videoconferencia. Asimismo, utilizamos herramientas de marketing digital como Google Analytics, Meta tags y Tag Manager para seguir su recorrido durante el proceso de solicitud y proporcionar comunicaciones mejoradas adaptadas a sus necesidades en esta y futuras oportunidades,

---

basados en nuestro legítimo interés en mejorar nuestras acciones de marketing. Puede optar por no recibir cookies haciendo clic en el enlace del banner de cookies.

Tiene derechos sobre cómo utilizamos sus datos personales, por ejemplo, para solicitar una copia de la información que tenemos sobre usted, pedirnos que corriamos cualquier inexactitud en esa información, o presentar una queja a un regulador de privacidad si tiene preocupaciones sobre cómo hemos utilizado sus datos personales. Para obtener información detallada sobre estos derechos, consulte la sección de privacidad de nuestro sitio web en inglés:

<https://www.britishcouncil.org/privacy-cookies/data-protection>, o nuestro sitio web en español: <https://americas.britishcouncil.org/es/privacidad-condiciones>

He leído y comprendido esta información sobre Protección de Datos

End of the application form.